



แผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2566 - 2570



โรงเรียนชลธารวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

แผนพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา ประจำปีการศึกษา 2566 – 2570 เป็นแผนการบริหารงานของการบริหารงานบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรเพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนได้ตรงตามต้องการ ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติงานของครูที่จะนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง และสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียนให้มีความเชื่อมโยงสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนชลธารวิทยา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนพัฒนาครูและบุคลากรฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรในโรงเรียนต่อไป

โรงเรียนชลธารวิทยา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยา	1
2. การบริหารจัดการของโรงเรียนชลธารวิทยา	1
3. นโยบายการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา	4
4. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา	5
ส่วนที่ 2 นโยบายแผนงานบุคลากร	7
1. นโยบายแผนงานบุคลากร	7
2. แนวทางการจัดทำแผนงานพัฒนาบุคลากร	7
ส่วนที่ 3 แผนงานพัฒนาบุคลากร	8
1. แผนงานพัฒนาบุคลากร	8
2. วัตถุประสงค์	8
3. แนวทางการดำเนินงานพัฒนาบุคลากร	8
4. รูปแบบการพัฒนาบุคลากร	9
5. หน่วยงานที่นำเสนอแผนพัฒนาบุคลากร	10
6. งบประมาณ	10
7. แผนพัฒนาบุคลากร	10
ภาคผนวก	14
คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรฯ	14

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยา

สถานภาพปัจจุบัน โรงเรียนชลธารวิทยาเป็นโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขนาดเล็ก เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 100 หมู่ที่ 10 ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร มีพื้นที่รวม 44 ไร่ 2 งาน 80 ตารางวา

ในปัจจุบันโรงเรียนชลธารวิทยามีนักเรียน จำนวน 60 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566) ข้าราชการครู จำนวน 13 คน พนักงานราชการ จำนวน 3 คน และลูกจ้างประจำ จำนวน 1 คน

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนชลธารวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลแห่งที่ ๒ ของอำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ตั้งอยู่ในบริเวณวัดชลธารวดี ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร โดยท่านพระครูโสภิตสังฆการ เจ้าอาวาสวัดชลธารวดี ได้มอบที่ดินจำนวน 44 ไร่ 2 งาน 80 ตารางวา ได้ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2521 เปิดทำการครั้งแรก เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2521 เปิดรับนักเรียนระดับชั้น ม.ศ.1 จำนวน 2 ห้องเรียน มีนักเรียนจำนวน 78 คน และ ม.1 จำนวน 2 ห้องเรียน นักเรียนจำนวน 64 คน มีนายเจริญ แต้แก้ว ตำแหน่งอาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียนศรีราษฎร์ รักษาการในตำแหน่ง ครูใหญ่ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จากพระครูโสภิตสังฆการ เจ้าอาวาสวัดชลธารวดี อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร อนุญาตให้ใช้ศาลาการเปรียญของวัดซึ่งเป็นโรงเรียนราษฎร์เก่าเป็นสถานที่เรียน โดยมีครูจำนวน 4 คน และทำการเปิดสอนเรื่อยมาจนถึงเดือนพฤษภาคม 2523 ต่อมาทางวัดและประชาชนใกล้เคียงได้ร่วมกับสร้างอาคารชั่วคราว 6 ห้องเรียน จำนวน 1 หลัง จึงย้ายจากวัดมาเรียนที่อาคารชั่วคราว ตั้งแต่ พ.ศ. 2523 โรงเรียนได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนมัธยมเพื่อการพัฒนาชนบท (มพช.๒) รุ่นที่ ๔ เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๒๙ โรงเรียนเข้าร่วมโครงการโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคม (รพขส.) เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๐

2. การบริหารจัดการของโรงเรียนชลธารวิทยา

โรงเรียนชลธารวิทยา แบ่งโครงสร้างการบริหารงาน เป็น 4 กลุ่มบริหาร ประกอบด้วย กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารทั่วไป โดยผู้บริหารยึดหลักการบริหารตามหลักทฤษฎีระบบ กระบวนการวงจรคุณภาพ PDCA โดยเน้นธรรมาภิบาลในการบริหารภายในสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

ภายในปี 2570 โรงเรียนชลธารวิทยาเป็นโรงเรียนคุณภาพของชุมชน มุ่งเน้นการสร้างความปลอดภัยในโรงเรียนและการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตามมาตรฐานการศึกษา นักเรียนเป็นพลเมืองที่ดี ใส่ใจสิ่งแวดล้อม มีทักษะอาชีพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จัดการเรียนรู้ให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
2. พัฒนานักเรียนให้มีองค์ความรู้ตามมาตรฐานการศึกษา และมีทักษะการเรียนรู้เพื่อเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาให้นักเรียนเป็นพลเมืองที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
4. พัฒนานักเรียนให้มีทักษะอาชีพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพในศตวรรษที่ 21
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
7. พัฒนาระบบการสร้างความปลอดภัยในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

เป้าประสงค์

1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา จัดการเรียนรู้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
2. นักเรียนมีองค์ความรู้ตามมาตรฐานการศึกษา และเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21
3. นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
4. นักเรียนมีทักษะอาชีพตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพในศตวรรษที่ 21
6. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
7. โรงเรียนมีระบบความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

กลยุทธ์ที่ 2 คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 โอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและลดความเหลื่อมล้ำ

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนชลธารวิทยา



3. นโยบายการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา

วิสัยทัศน์

บุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยามีค่านิยมในการทำงานเชิงรุก มีคุณธรรมจริยธรรมตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ มุ่งมั่นจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ภายใต้แนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญา

เด่นคุณธรรม เลิศล้ำวิชา มีจิตอาสา

เด่นคุณธรรม หมายถึง การปลูกฝังคุณธรรมต่างๆ ของนักเรียนให้เป็นกิจนิสัยในการปฏิบัติตาม อัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ วินัยดี มีจิตอาสา กิริยาอ่อนน้อม เพียบพร้อมความ พอเพียง

เลิศล้ำวิชา หมายถึง การใฝ่เรียนรู้ในการฝึกฝนตนเองให้มีความรู้ความสามารถ สร้างเสริมประสบการณ์ และความชำนาญในการใช้ความรู้ของตนเองให้เต็มที่ในสิ่งที่ตนเองรู้เพื่อจะได้สามารถนำมาพัฒนางานที่รับผิดชอบ และการใช้ความรู้ในการช่วยเหลือสังคมอีกด้วย

มีจิตอาสา หมายถึง การนำวิชาความรู้ที่ได้รับมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัวและสังคมด้วยความตระหนักและมีจิตสำนึกว่า “ ตนเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ” มีจิตอาสาในการช่วยเหลือสังคมตามความสามารถ และฐานะของตน

พันธกิจ

1. พัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาการ และวิชาชีพควบคู่ไปกับคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินชีวิตโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง รักการเรียนรู้ และอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. พัฒนาการบริหารจัดการบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

เป้าประสงค์

1. ครูและบุคลากรทุกคนมีมุ่งมั่น ตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบด้วยความทุ่มเท อุทิศตนเสียสละ เป็นแบบอย่างที่ดีให้ความรัก ความยุติธรรม และให้อภัย

2. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้และการทำงานที่เหมาะสมกับโลกดิจิทัล ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

3. พัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ความสามารถจัดการเรียนรู้ที่ผ่านกระบวนการการคิดและปฏิบัติจริง บริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ ควบคู่กับคุณธรรม จริยธรรม และการดำเนินชีวิตโดยใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2566 บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โรงเรียนชลธารวิทยา ได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาบุคลากรไว้ 4 ด้าน คือ

1. การวางแผนจัดสรรหาบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจและทิศทางการพัฒนา
2. ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดการเรียนรู้
3. จัดทำระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
4. การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ

แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

1. จัดหาบุคลากรให้เหมาะสมกับบริบท สภาพแวดล้อมของการจัดการเรียนรู้
2. พัฒนาความรู้ความสามารถของครูให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้
3. พัฒนาการบริหารงานที่เน้นรูปแบบการมีส่วนร่วมของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถานศึกษา
4. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานตามโอกาสต่าง

4. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

4.1 จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาจำแนกวุฒิการศึกษาและประเภท/ตำแหน่ง

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา					รวม
	ต่ำกว่า ป. ตรี	ป.ตรี	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	
1. ข้าราชการครู	0	10	0	0	0	10
2. พนักงานราชการ	0	1	0	2	0	3
3. ลูกจ้างประจำ	2	0	0	0	0	2
รวม	0	11	0	2	0	16

4.2 จำนวนครูจำแนกตามระดับและกลุ่มสาระการเรียนรู้

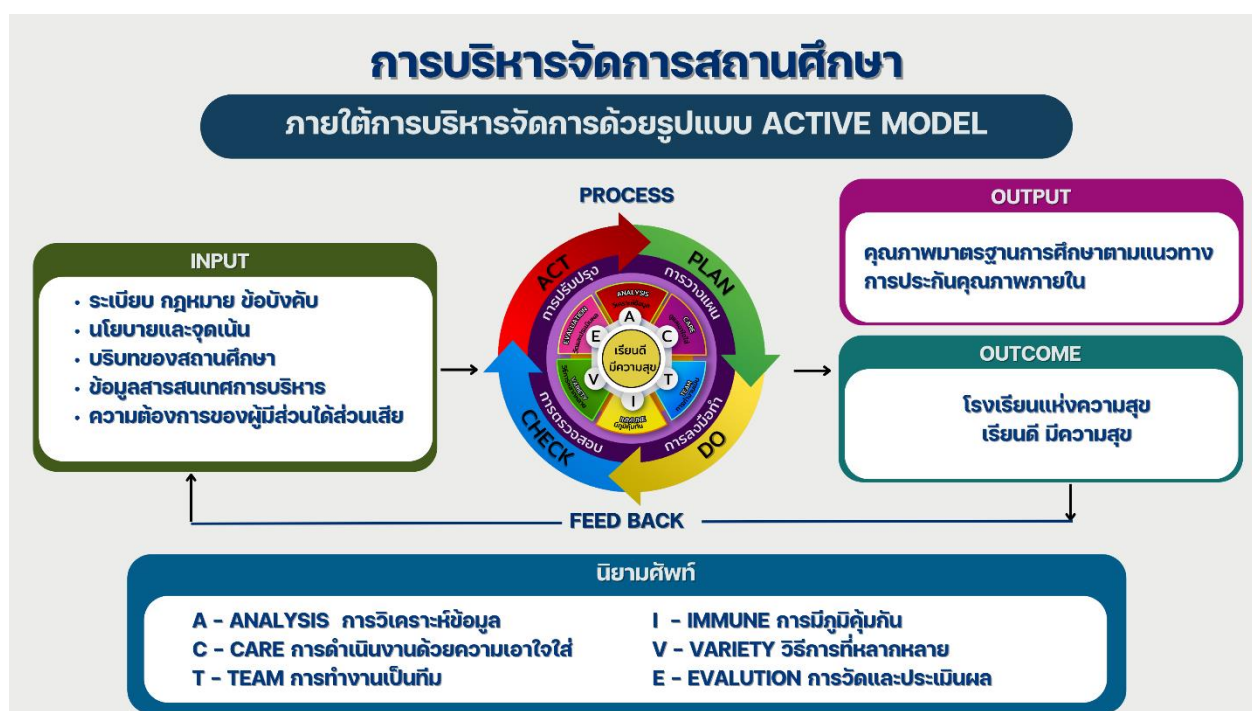
ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนครูผู้สอน		รวม
		ตรงวุฒิ	ไม่ตรงวุฒิ	
1	ภาษาไทย	2	0	2
2	คณิตศาสตร์	2	0	2
3	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	0	3
4	สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม	1	0	1
5	สุขศึกษาและพลศึกษา	2	0	2

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนครูผู้สอน		รวม
		ตรงวุฒิ	ไม่ตรงวุฒิ	
6	ศิลปะ	1	0	1
7	การงานอาชีพ	0	1	1
8	ภาษาต่างประเทศ	1	0	1
รวม		12	1	13

โรงเรียนชลธารวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนงานพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนให้บุคลากรในโรงเรียนมีการเรียนรู้เพิ่มพูนทักษะ ความรู้ สมรรถนะ และทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน ซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรมีพฤติกรรมการทำงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนและยังหมายถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน การส่งเสริมการเรียนรู้อันจะส่งผลให้เกิดความก้าวหน้าต่อตนเอง และทำให้องค์กรก้าวหน้าไปสู่การเป็นโรงเรียนสมรรถนะสูงอย่างยั่งยืนตามพันธกิจของโรงเรียนภายใต้คำนิยาม “การทำงานเชิงรุก” (ACTIVE) คือ

- A : Analysis การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ
 C : Care การทำงานด้วยความเอาใจใส่
 T : Team การทำงานเป็นทีม
 I : Immune การมีภูมิคุ้มกันในการทำงาน
 V : Variety การทำงานด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลายเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
 E : Evaluation การประเมินผลการทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

รูปแบบการบริหารสถานศึกษา ACTIVE MODEL



ส่วนที่ 2

นโยบายแผนงานพัฒนาบุคลากร

1. แผนการพัฒนาบุคลากร

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร ศึกษา / อบรม / ดูงาน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณจัดโครงการ/กิจกรรมที่มุ่งเน้น การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ตาม ยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงเรียน เพื่อพัฒนาความรู้ สร้างทักษะด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้จัดทำเอกสารประกอบการสอน เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัย

2. แนวทางการจัดทำแผนงานพัฒนาบุคลากร

2.1 การจัดทำแผนงานพัฒนาบุคลากร

- 1) สำรวจความต้องการการเข้ารับการอบรมของบุคลากรของโรงเรียน
- 2) จัดทำแผนงานพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากรทุกกลุ่ม
- 3) เสนอแผนงานพัฒนาบุคลากร ให้กับผู้อำนวยการ คณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียนเห็นชอบ
- 4) เสนอขออนุมัติแผนงานพัฒนาบุคลากร
- 5) ประชาสัมพันธ์แผนงานพัฒนาบุคลากร
- 6) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน
- 7) ติดตามและประเมินผลเพื่อการพัฒนา

2.2 กรอบในการพัฒนาแผนงานพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะสำคัญของครูผู้สอนและบุคลากร

2.2.1 สมรรถนะหลัก

- 1) สมรรถนะด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์
- 2) สมรรถนะด้านการบริการที่ดี
- 3) สมรรถนะด้านการพัฒนาตนเอง
- 4) สมรรถนะด้านการทำงานเป็นทีม

2.2.2 สมรรถนะประจำสายงาน

- 1) สมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้
- 2) สมรรถนะด้านการพัฒนาผู้เรียน
- 3) สมรรถนะด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน
- 4) สมรรถนะด้านการวิเคราะห์ สังเคราะห์และการวิจัยในชั้นเรียน
- 5) สมรรถนะด้านการสร้างความร่วมมือกับชุมชน
- 6) สมรรถนะด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ส่วนที่ 3

แผนงานพัฒนาบุคลากร

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ถือเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำโรงเรียนไปสู่ความสำเร็จ เนื่องจากบุคลากรจะเป็นผู้ผลักดันให้ภารกิจต่างๆ ของโรงเรียนสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ดังนั้นโรงเรียนจำเป็นจะต้องมีการกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะสอดคล้องตามเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ตลอดจนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน ฝ่ายบุคลากร จึงเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ เกิดความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงานและเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของโรงเรียน โดยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. แผนงานพัฒนาบุคลากร

1. มีแผนงานพัฒนาพัฒนาบุคลากรทั้งด้านวิชาการ เทคนิคการสอน และการวัดผล รวมถึงบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
2. มีสวัสดิการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร
3. มีระบบการติดตามให้บุคลากรนำความรู้ ทักษะ ที่ได้รับจากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอน และวัดผลการเรียนรู้ของนักเรียน ตลอดจนปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
4. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณวิชาชีพกับบุคลากร ให้ถือปฏิบัติ
5. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนงานพัฒนาบุคลากร
6. มีนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนอันจะนำไปสู่การดำเนินงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน
2. เพื่อให้บุคลากร มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีในด้านการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
 - 2.1 มีคุณภาพ มีความรักโรงเรียนมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานที่กำหนด
 - 2.2 มีความพึงพอใจในการทำงาน
 - 2.3 มีความรู้ ทักษะ ในการทำงาน
 - 2.4 มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่ให้มีคุณภาพสูงสุด
 - 2.5 มีจิตสำนึกสาธารณะ

3. แนวทางการดำเนินแผนงานพัฒนาบุคลากร

1. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนา และศึกษาดูงาน ในรูปแบบที่เหมาะสม
2. ส่งเสริมบุคลากรได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาเทคนิควิธีการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. สนับสนุนบุคลากรให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถทำการวิจัยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. นำแนวคิดเกี่ยวกับสมรรถนะ (Competency) มาใช้ในการพัฒนาบุคลากร

7. จัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ สร้างทักษะด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง
8. กระตุ้นให้เกิดจิตสำนึกความเป็นพลธรรมาธิปไตย โดยจัดกิจกรรมที่เน้นความเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน
9. สร้างเครือข่ายของโรงเรียนเพื่อความร่วมมือและพัฒนางานด้านวิชาการและด้านการเรียนการสอน

ในระยะยาว

10. จัดทำคลังข้อมูลองค์ความรู้ซึ่งอยู่ในสื่อรูปแบบต่างๆ บน Website ของโรงเรียน และเผยแพร่ให้บุคคลที่สนใจสามารถเข้าถึงเพื่อการศึกษาเรียนรู้และใช้ในการปฏิบัติงานและการพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

11. นำประสบการณ์และความสำเร็จของครูและบุคลากรทางการศึกษามาถอดบทเรียนเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรเกิดแรงบันดาลใจและสร้างแนวคิดเกี่ยวกับการมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จและแนวปฏิบัติเพื่อการบรรลุเป้าหมาย

4. รูปแบบการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนชลธารวิทยา มีข้อจำกัดด้านงบประมาณ จึงมีความจำเป็นในการพัฒนารูปแบบการพัฒนาบุคลากรให้มีความสอดคล้องกับการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา โดยมีรูปแบบการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

1. การอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ สำหรับสมรรถนะที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลสภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร ให้จัดรูปแบบการพัฒนาบุคลากรโดยการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนากับผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานโดยตรง และการจัดให้มีแกนนำในการเข้าร่วมการอบรมพัฒนาและนำความรู้มาขยายผลในโรงเรียน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เช่น การพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงาน การพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนาความสามารถในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิเศษเรียนรวม เป็นต้น

2. การอบรมผ่านระบบออนไลน์ สำหรับสมรรถนะที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงาน โดยมีหน่วยงานต้นสังกัด สถาบันต่าง ๆ ออกแบบหลักสูตรการอบรมผ่านระบบออนไลน์ เพื่อความสะดวกในการอบรมและประหยัดค่าใช้จ่าย เช่น ความสามารถในการใช้ภาษาไทยสื่อสาร ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการแสวงหาความรู้ ความสามารถในการติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาการและวิชาชีพ ความสามารถในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร ความสามารถในการเนื้อหาสาระวิชาที่สอน ความสามารถในการใช้และพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ ความสามารถในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ความรู้ด้านจิตวิทยา การให้คำปรึกษา การวิเคราะห์ สังเคราะห์และวิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น

3. การนิเทศภายใน สำหรับสมรรถนะที่สามารถดำเนินการโดยการบริหารจัดการของสถานศึกษา ผ่านกระบวนการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษา การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ การจัดทำเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม เพื่อเสริมสร้างกระบวนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา เช่น การจัดทำระบบการให้บริการ ความสามารถในการทำงานร่วมกัน ความสามารถในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้เรียน เป็นต้น

4. การประมวลความรู้ การถอดบทเรียนร่วมกันของบุคลากร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงาน เช่น ความสามารถในการวางแผนการปฏิบัติงาน ความสามารถในการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น

5. หน่วยงานที่เสนอแผนและการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาบุคลากร

หน่วยงานที่เสนอแผน : กลุ่มบริหารงานบุคคล

หน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน : กลุ่มบริหารงานบุคคล

การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาบุคลากร โดยให้กลุ่มสาระต่างๆ ใน

โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาบุคลากร

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนงานพัฒนาบุคลากร : กลุ่มบริหารงานบุคคลร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินและติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนงานพัฒนาบุคลากร เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนงานพัฒนาบุคลากรและจัดทำรายงานสรุปผลของแผนงานพัฒนาบุคลากร

6. งบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

7. แผนงานพัฒนาบุคลากร

แผนพัฒนาบุคลากร โรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา 2566 - 2570									
กรอบ การพัฒนา บุคลากร	รายการอบรม/พัฒนาบุคลากร	เป้าหมาย							
		หน่วย	66	67	68	69	70	ระยะ เวลา	งบประมาณ ต่อปี
สมรรถนะหลัก									
1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์									
	1. ความสามารถในการวางแผนการปฏิบัติงาน	คน	15	15	15	15	15	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	2. ความสามารถในการปฏิบัติงาน	คน	0	4	4	4	4	ตลอดปี	5,000 บาท
	3. ความสามารถในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	คน	15	15	15	15	15	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
2. การบริการที่ดี									
	1. การพัฒนาด้านการจัดทำระบบการให้บริการ	คน	15	15	15	15	15	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
3. การพัฒนาตนเอง									
	1. ความสามารถในการวิเคราะห์ตนเอง	คน	14	14	14	14	14	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	2. ความสามารถในการใช้ภาษาไทยสื่อสาร	คน	14	14	14	14	14	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	3. ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการแสวงหาความรู้	คน	14	14	14	14	14	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	4. ความสามารถในการติดตามความเคลื่อนไหวทางวิชาการและวิชาชีพ	คน	14	14	14	14	14	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	5. ความสามารถในการประมวลความรู้และการนำไปใช้	คน	14	14	14	14	14	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย

แผนพัฒนาบุคลากร โรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา 2566 - 2570									
กรอบ การพัฒนา บุคลากร	รายการอบรม/พัฒนาบุคลากร	เป้าหมาย							
		หน่วย	66	67	68	69	70	ระยะ เวลา	งบประมาณ ต่อปี
4. การทำงานเป็นทีม									
	1. ความสามารถในการวางแผนเพื่อการทำงานเป็นทีม	คน	15	15	15	15	15	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	2. ความสามารถในการทำงานร่วมกัน	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
สมรรถนะประจำสายงาน									
1. การจัดการเรียนรู้								ตลอดปี	
	1. ความสามารถในการสร้างและพัฒนาหลักสูตร	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	2. ความสามารถในการเนื้อหาสาระวิชาที่สอน	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	1. ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	คน	0	13	13	13	13	ตลอดปี	2,000 บาท
	2. ความสามารถในการใช้และพัฒนา นวัตกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	3. ความสามารถในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
2. การพัฒนาผู้เรียน								ตลอดปี	
	1. การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้เรียน	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	2. การจัดกิจกรรมส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ของผู้เรียน	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
3. การบริหารจัดการชั้นเรียน									
	1. ความสามารถด้านจิตวิทยา การให้คำปรึกษา	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	2. ความสามารถด้านการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำหรับนักเรียนพิเศษเรียนรวม	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	3,000 บาท
4. การวิเคราะห์ สังเคราะห์และวิจัยในชั้นเรียน								ตลอดปี	
	1. การพัฒนาความสามารถในการวิเคราะห์	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	2. การพัฒนาความสามารถในการสังเคราะห์	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	3. ความสามารถในการเขียนเอกสารวิชาการ	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	4. การพัฒนาความสามารถในการวิจัย	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
5. การสร้างความร่วมมือกับชุมชน									
	1. ความสามารถในการนำชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของสถานศึกษา	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	2. ความสามารถในการเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน	คน	0	0	0	0	0	-	-

แผนพัฒนาบุคลากร โรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา 2566 - 2570									
กรอบ การพัฒนา บุคลากร	รายการอบรม/พัฒนาบุคลากร	เป้าหมาย							
		หน่วย	66	67	68	69	70	ระยะ เวลา	งบประมาณ ต่อปี
6. วินัย คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณและวิชาชีพ									
	1. การมีวินัย	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	2. การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	3. การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	4. ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
	5. ความรับผิดชอบในวิชาชีพ	คน	13	13	13	13	13	ตลอดปี	ไม่มีค่าใช้จ่าย

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนชลธารวิทยา

ที่ ๑๑๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนชลธารวิทยา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ด้วยโรงเรียนชลธารวิทยามีการทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน รวมทั้งสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดที่มีการปรับเปลี่ยนตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของแต่ละหน่วยงาน โดยการพัฒนาบุคลากรเป็นกระบวนการสำคัญที่จะทำให้การบริหารจัดการภายในสถานศึกษา และการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษาสามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนชลธารวิทยา เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนแผนงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี

อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตราที่ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนชลธารวิทยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานตามโครงการ และการจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวชฎาพร ช่วยชู	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางอมรศรี เพชรภู	ครู	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายธนกานต์ พละสกุล	ครู	กรรมการ
๑.๔ นางสาวณัฏฐ์ภคมน คล่องกระปี่	ครู	กรรมการ
๑.๕ นางสาววีรวรรณ จันทรา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลที่เป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สำนวจสมรรถนะที่จำเป็นต่อการพัฒนาบุคลากร เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนชลธารวิทยา ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาววีรวรรณ จันทรา	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางอมรศรี เพชรภู	ครู	กรรมการ
๒.๓ นางสาวสุภารัตน์ ลำล่อง	ครู	กรรมการ

/๒.๔ นายธนกานต์

- ๒ -

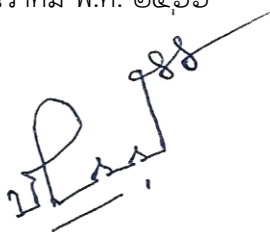
๒.๔ นายธนกานต์ พละสกุล	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางชุลีภรณ์ อินทศรี	ครู	กรรมการ
๒.๖ นางสาวนัฐฉิณห์ เล็กประทุม	ครู	กรรมการ
๒.๗ นายวัชรินทร์ อินทร์่วน	ครู	กรรมการ
๒.๘ นางสาวณัฐภรณ์ ค่องกระปี่	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นายโสภณัฐ เจริญรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวมาลีวรรณ พริงสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๑ นายวีระพล มีศิริ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๒ นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวอรณี มุสิแก้ว	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการประเมินผล มีหน้าที่ สรุปรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลช่วยเหลือ
นักเรียนต่อผู้อำนวยการ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสุภารัตน์ ลำล่อง	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายโสภณัฐ เจริญรูป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๓ นางสาวณัฐภรณ์ ค่องกระปี่	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ มีประสิทธิภาพ อันก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวชภาพร ช่วยชู)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา